**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация Калининского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2022 № 54

Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, [Примерным положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/403211292/1000) о системе управления охраной труда, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/403211292/0) Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 776н, положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в Администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Омский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Е.М. Погорелова

Приложение к постановлению

Администрации Калининского сельского поселения

Омского муниципального района Омской области

от 05.07.2022 № 54

**Положение о системе управления охраной труда в Администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области**

# Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в Администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - СУОТ, Администрация соответственно) разработано в соответствии с [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/0) Российской Федерации, с учетом [Примерного положения](http://internet.garant.ru/document/redirect/403211292/1000) о системе управления охраной труда, утвержденного [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/403211292/0) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 года N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда", межгосударственным стандартом [ГОСТ 12.0.230-2007](http://internet.garant.ru/document/redirect/12158141/0) "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования", национальным стандартом Российской Федерации [ГОСТ Р 12.0.007-2009](http://internet.garant.ru/document/redirect/196773/0) "Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию" и иными нормативно-правовыми актами об охране труда.

2. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

1) организационной структуры управления в Администрации, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;

2) мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

3) документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

3. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) Администрации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

1) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

2) соблюдение законодательных и иных норм;

3) достижение целей в области охраны труда.

4. Положение о СУОТ вводится в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков) в Администрации, находящихся под управлением работодателя, с учетом потребностей и ожиданий работников Администрации, а также других заинтересованных сторон.

5. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в Администрации в соответствии с [трудовым законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах Администрации.

6. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Администрации, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Администрации, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах Администрации в соответствии с требованиями применяемых в Администрации нормативных правовых актов.

# 2. Политика (стратегия) в области охраны труда

7. Политика (стратегия) Администрации в области охраны труда (далее - Политика в области охраны труда) является публичной декларацией Администрации о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

8. Политика в области охраны труда:

1) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

2) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в Администрации, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

4) отражает цели в области охраны труда;

5) включает обязательства Администрации по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

6) включает обязательство Администрации совершенствовать СУОТ;

7) учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

9. В начале каждого года Политика в области охраны труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

10. Политика в области охраны труда обеспечивает:

1) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

2) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

3) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

4) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;

5) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;

6) обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

7) выполнение иных обязанностей в области охраны труда, исходя из специфики деятельности Администрации.

11. Сохранение жизни и здоровья работников, их безопасность являются основными приоритетами и важнейшими условиями деятельности Администрации в области охраны труда.

12. Администрация гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

13. Основные цели в области охраны труда:

1) реализация основных направлений Политики в области охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;

2) разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;

3) создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;

4) формирование безопасных условий труда;

5) контроль по соблюдению требований охраны труда;

6) обучение и проверка знаний по охране труда;

7) организация профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с работниками, осуществляющими свою деятельность в Администрации;

8) создание оптимального режимов труда, отдыха.

14. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с политикой по охране труда.

15. При выборе целей в области охраны труда должны учитывать их характеристики, в том числе:

1) возможность измерить (если практически осуществимо) или оценить их достижение;

2) возможность учесть применимые нормы, результаты оценки рисков, а также результаты консультаций с работниками и их представителями (при наличии).

16. При планировании достижения целей нужно определить:

1) необходимые ресурсы;

2) ответственных лиц;

3) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);

4) способы и показатели оценки уровня достижения целей;

5) влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы учреждения.

17. Политика по охране труда в Администрации оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

# 3. Разработка и внедрение СУОТ

18. Распределение обязанностей в области охраны труда в Администрации осуществляется в соответствии со структурой Администрации.

19. Для обеспечения эффективного функционирования СУОТ в Администрации обязанности распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) Обязанности по обеспечению создания безопасных условий и охраны труда в Администрации, выполнение мер, установленных [ст. 214](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/214) Трудового кодекса Российской Федерации, организация работ по охране труда возлагаются на Главу Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также:

а) обеспечение функционирования СУОТ;

б) организация подготовки по охране труда;

в) участие в организации управления профессиональными рисками;

г) обеспечение участия работников в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

д) участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в Администрации;

е) обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;

ж) приостановление работ в случаях, установленных требованиями охраны труда;

з) обеспечение размещения в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

и) принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении.

2) специалист по охране труда Администрации:

а) координация всех направлений функционирования СУОТ;

б) разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда;

в) обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

г) контроль за соблюдением требований охраны труда;

д) мониторинг состояния условий и охраны труда;

е) разработка и участие в организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

ж) участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;

з) участие в организации и проведении производственного контроля и специальной оценки условий труда;

и) участие в организации проведения диспансеризации и медицинских осмотров работников;

к) выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

л) участие в управлении профессиональными рисками;

м) участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая.

3) работники:

а) соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;

б) информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

в) извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

д) соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

# 4. Планирование СУОТ

20. Планировании СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков, требующих принятие мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

21. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами СУОТ и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

22. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

23. Работодатель обязан обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

24. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Администрации.

25. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда и утверждается Главой Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

26. В плане мероприятий по охране труда отражаются, в частности:

1) наименование планируемых мероприятий;

2) срок реализации мероприятия;

3) лица, ответственные за реализацию мероприятия;

4) выделяемые ресурсы и источник финансирования мероприятий;

5) ожидаемый результат по каждому мероприятию.

27. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

1) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

2) изменения в условиях труда работниках (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР).

28. Цели в области охраны труда в Администрации устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда.

29. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

30. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести к следующим результатам:

1) устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;

2) отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;

3) достижению показателей улучшения условий труда.

# 5. Обеспечение функционирования СУОТ

31. При планировании и реализации мероприятий по охране труда осуществляется в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

32. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

33. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

1) подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

2) непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

34. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

1) о политике и целях Администрации в области охраны труда;

2) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

3) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

4) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

35. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается в установленном порядке.

# 6. Функционирование СУОТ

36. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Администрации, являются:

1) базовые:

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ), производственный контроль (далее - ПК);

б) ОПТ.

По результатам СОУИ, ПК и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

2) обеспечивающие допуск работника к самостоятельной работе:

а) проведение диспансеризации и медицинских осмотров работников;

б) обучение работников в области охраны труда.

3) обеспечивающие безопасную производственную среду:

а) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

б) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования.

4) сопутствующие:

а) санитарно-бытовое обеспечение работников;

б) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с [трудовым законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

в) обеспечение социального страхования работников;

г) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

5) процессы реагирования на ситуацию:

а) реагирование на аварийные ситуации;

б) реагирование на несчастные случаи;

в) реагирование на профессиональные заболевания.

37. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;

2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;

3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

4) управление документами СУОТ;

5) информирование работников, взаимодействие с ними;

6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

38. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено в Администрации на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

# 7. Оценка результатов деятельности

39. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

40. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

1) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер: (специальная оценка условий труда работников, производственный контроль, обучение по охране труда, проведение диспансеризации и медицинских осмотров);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда;

4) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

41. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам и определяются планом мероприятий.

42. Специалист по охране труда составляет ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

43. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

1) достижение целей в области охраны труда;

2) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в Политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

44. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

1) абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

2) относительными показателями (план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

3) качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

45. С учетом данных ежегодного отчета работодателем оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

# 8. Улучшение функционирования СУОТ

46. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

47. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

1) разработка;

2) формирование;

3) планирование;

4) внедрение;

5) контроль.

48. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

49. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности Администрации по улучшению СУОТ.